



T.C



KEPEZ KAYMAKAMLIĞI

VARSAK İMAM HATİP ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

# 2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,  
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır  
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



**T.C**  
**KEPEZ KAYMAKAMLIĞI**  
**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**Okul/Kurum Bilgileri**

<b>Tablo:1 Okul Künyesi</b>	
<b>İli:Antalya</b>	
<b>İlçesi: Kepez</b>	
<b>Adres:</b>	Aktoprak Mahallesi Mahallesi 1014 Sokak No 3 Kepez /ANTALYA
<b>Telefon No:</b>	0 242 4172070
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:701452@meb.k12.tr">701452@meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	701452
<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/1vj1jECddpyUanrQ8">https://maps.app.goo.gl/1vj1jECddpyUanrQ8</a>
<b>Faks Numarası:</b>	0 242 4172070
<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://varsakiho.meb.k12.tr/">https://varsakiho.meb.k12.tr/</a>
<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün



## SUNUŞ



### *Stratejik plan sunuş;*

*İnsanlığın geldiği noktada; teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, baş döndürücü bir şekilde devam etmektedir. Böylebir süreçte uluslar içerisinde, güçlü bir ülke olmak için ekonomik, sosyal ve teknolojik olarak belli bir standardı yakalamak durumundayız. Bu da başta eğitim olmak üzere bütün süreçleri planlamaktan ve çok çalışmaktan geçmektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile Temel Eğitimi geliştirecek süreçleri geliştirmemiz gerekmektedir.*

*Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi, yaparak yaşayarak proje temelli öğrenmeyi ve kapsayıcı eğitimi kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Okulumuzda gezegenini seven çevresine duyarlı doğa dostu, teknolojik okuryazarlığı yüksek, özgüvene sahip öğrenciler yetirmek için stratejik planımızı şekillendirdik. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Ülkemizin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için bütün paydaşlarımızla özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi en iyi şekilde yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.*

*Okulumuzda stratejik plan ile gelecek planlaması yapılarak süreçler etkin bir şekilde izlenecektir. "Eğitimde kaybedilecek hiçbir fert yoktur" anlayışı ile bütün öğrencilerimiz verimli ve etkin bir şekilde yetişecektir. Stratejik plan ve stratejik yönetim anlayışıyla tüm paydaşlarımızın katılımları, katkıları olacağı için kurum kültürü oluşumuna önemli destek sağlayacaktır. Kurum kültürü ile başarılar artacak, ben anlayışı yerine bizan anlayışı gelişecektir.*

*Okulumuzun eğitim öğretimdeki başarısının, uygulamaya konulan Stratejik Plan ile artarak devam edeceğini düşünüyorum; emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.*

**Ahmet TAŞAR**

**Okul Müdürü**



## İÇİNDEKİLER

### 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

### 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

#### 2.7.1. Teşkilat

#### Yapısı 2.7.2.İnsan

#### Kaynakları

#### 2.7.3.Teknolojik Düzey

#### 2.7.4.Mali Kaynaklar

#### 2.7.5.İstatistik Veriler

#### 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

#### 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

#### 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1.Misyon

#### 3.2.Vizyon

#### 3.3.Temel Değerler

### 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 4.1. Amaçlar

#### 4.2. Hedefler

#### 4.3. Performans Göstergeleri

#### 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

#### 4.5. Maliyetlendirme

### 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler



# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	AHMET TAŞAR	Okul Müdürü
2	HARUN ARI	Müdür Yardımcısı
3	UĞUR YILDIRIM	Öğretmen
4	ZAFER TİLKİ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Yusuf SANCAK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
6	Neşe DURLU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLAN EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ZEKİ KOÇ	Müdür Yardımcısı
2	ECE FİDAN	P.D. Ve REHBER ÖĞRETMEN
3	DİDEM KARAGÖZ	Öğretmen
4	Halil GÜCCÜK	Öğretmen
5	Seda KALAYCI	Öğretmen
6	YUSUF SANCAK	Gönüllü Veli (Birden Fazla Gönüllü Veli Olabilir)



## 1.2. Planlama Süreci:

*2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.*

Stratejik planlama sürecinin amacı, SWOT analizi, vizyon, misyon, temel değerler, politika ve paydaşları çerçevesinde stratejilerini hedeflerini belirlemektir. Stratejik planlar, kurum ve kuruluşların uzun vadede gitmek istediği yeri, bu yere nasıl gidileceğini tarifeden planlardır. Temel olarak dört aşamadan oluşur: Neredeyiz sorusu birinci aşamadır ve nereye gidiyoruz sorusu ikinci aşamadır. Gideceğimiz yere nasıl gideriz üçüncü aşamadır ve gitmek istediğimiz yere gidiyor muyuz sorusu son aşamadır. Okulumuz Stratejik Planı bu aşamalar dikkate alınarak geliştirilmiştir. Varsak İmam Hatip Ortaokulu 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Bu plan geniş katılımlı bir grupla hazırlanmıştır. Öncelikle iç paydaşlara verilen eğitimlerle başlamıştır.

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan neredeyiz sorusu tüm iç paydaşları kapsayacak şekilde organize edilmiş ve katılım sağlanmış biçimde SWOT analizi ile cevaplandırılmıştır. SWOT analizi sonucunda, üstünlük ve zayıflıkları ile okulumuzu tehdit eden ve fırsat olan dış çevre unsurları analiz edilmiş, üst kurulda değerlendirilmiş ve sıralanmıştır. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. Üç temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını belirlemeye yönelik olarak performans göstergeleri her bir hedef için ayrı ayrı tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin somut ve ölçülebilir özellikli olmasına özellikle dikkat edilmiştir. Aksi takdirde, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını somut olarak değerlendirmek güçtür.



Okulumuzun tüm personelini kapsayacak şekilde anket formları gönderilmiştir.

Okulumuzdaki öğrencilerin, velilerin, okul çalışanlarının, dış paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınmıştır. Alt komisyonun temel olarak belirlediği süreç unsurları Kalite Geliştirme komisyonu tarafından incelenmiş, düzeltilmiş ve değerlendirilmiştir. Tüm planlama çalışmaları boyunca, akademik ve idari personel ile öğrenci ve velilerimizin duyarlılığı, çabası ve katkısı çalışmaların başarısını olumlu yönde etkilemiştir.

Varsak İmam Hatip Ortaokulunun bu stratejik planı okuldaki bütün birimler için örnek teşkil edecektir. Tüm birimler planda belirtilen vizyon, misyon, değer, politika, strateji ve hedeflerle çalışmayacak şekilde kendi stratejik planlarını oluşturacaktır. Her birim de kendi değerlendirme komisyonunu ayrıca kuracak ve stratejik planların izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacaktır. Yıllık olarak yeniden gözden geçirilmesi öngörülen bu beş yıllık planda zamanla ortaya çıkabilecek eksiklikler ilerleyen dönemler de giderilecektir.

## DURUM ANALİZİ

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

- ❑ *Kurumsal tarihçe*
- ❑ *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- ❑ *Mevzuat analizi*
- ❑ *Üst politika belgelerinin analizi*
- ❑ *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- ❑ *Paydaş analizi*
- ❑ *Kuruluş içi analiz*
- ❑ *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- ❑ *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- ❑ *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

Stratejik eylem planı, bir kuruluşun veya kurumun uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını sağlamak için belirlenen yolların ve yöntemlerin bir araya getirildiği bir süreçtir. Durum





analizi ise bu sürecin en kritik adımlarından biridir çünkü mevcut durumu, fırsatları ve tehditleri objektif bir şekilde değerlendirerek stratejik planın temelini oluşturur.

Varsak İmam Hatip Ortaokulu gibi eğitim kurumları için de stratejik eylem planı ve durum analizi yapmak büyük önem taşır.

Eğitim alanında, özellikle bir okul için stratejik planlama yapılırken, okulun akademik başarılarını, fiziksel altyapısını, öğrenci ve öğretmen memnuniyetini, okulun toplum içindeki yerini ve daha birçok faktörü göz önünde bulundurmak gerekir. Durum analizi, bu faktörlerin mevcut durumunun detaylı bir şekilde incelenmesini sağlar. Varsak İmam Hatip Ortaokulu için yapılan bir durum analizi, okulun güçlü yönlerini, zayıf yönlerini, karşılaşılabilecek fırsatları ve tehditleri ortaya koyarak, okulun hangi alanlarda gelişim göstermesi gerektiğini belirler.

Okulun stratejik eylem planını oluştururken, durum analizinden elde edilen bulguları temel almak, planın gerçekçi ve uygulanabilir olmasını sağlar. Örneğin, Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun teknolojik altyapısını güçlendirmesi gerektiği, durum analizi ile belirlenebilir. Bu durumda, stratejik plana, teknolojik altyapıyı geliştirecek projelerin dahil edilmesi gerekir. Benzer şekilde, okulun akademik başarılarını artırmak için öğretim yöntemlerini güncellemesi, öğrenci ve öğretmen memnuniyetini artırmak için ek kaynakların sağlanması gibi eylemler de plana dahil edilebilir. Durum analizi sayesinde, Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun mevcut durumunu iyileştirecek ve uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını sağlayacak stratejik eylemler belirledik.

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2012/2013 Eğitim öğretim yılında hizmete başlamıştır..2014/2015 Eğitim öğretim yılının 2. Yarısında okulumuz 26 derslik olarak yeni binamızda hizmet vermeye başlamıştır. Başlangıçta çevre mahalleler de dahil olmak üzere taşımali eğitimde yapan okulumuz şu an taşımali eğitim olmamakla beraber yakın mahalle öğrencilerine hizmet etmektedir.



## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan Stratejik Planı değerlendirilmesi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için stratejik eylem planının oluşturulması sürecinde, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi hayati bir adımdır. Bu analiz, okulun hedeflerine ulaşırken mevzuata uygun hareket ettiğinden emin olmak için gereklidir. Eğitim kurumları, özellikle de İmam Hatip okulları, belirli yasalara ve yönetmeliklere tabidir. Bu yasalar, öğrencilerin eğitimi, okul güvenliği, öğretmenlerin nitelikleri ve okulun fiziksel altyapısı gibi konuları kapsar.

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi yapılırken, Millî Eğitim Bakanlığı'nın (MEB) yönetmelikleri, İmam Hatip okullarına özgü yönergeler ve ulusal eğitim standartları dikkate alınmalıdır. Ayrıca, yerel yönetimlerin ve belediyelerin belirlediği kurallar da önem arz eder. Bu kapsamlı inceleme, okulun tüm faaliyetlerinin yasal çerçeveye uygunluğunu garanti eder.

Stratejik eylem planının başarısı, yasal yükümlülüklerin doğru bir şekilde anlaşılması ve bunlara uygun hareket edilmesi ile doğrudan ilişkilidir. Bu nedenle, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, planın her aşamasında göz önünde bulundurulmalıdır. Böylece, Varsak İmam Hatip Ortaokulu, eğitimde mükemmeliyeti hedeflerken, yasal çerçeveye tam uyum sağlayarak öğrencilerine güvenli ve kaliteli bir eğitim ortamı sunabilir. Bu süreç, okulun uzun vadeli başarısını ve toplum içindeki itibarını da olumlu yönde etkileyecektir.

**Tablo 1: Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li> <li>"Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.</li> <li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>Ortaöğretim öğrencilerinin okulakayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li> <li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li> <li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni vefarklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li> <li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmalarını yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Öğrenci velilerine eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- ☑ 12. Kalkınma Planı
- ☑ Cumhurbaşkanlığı Programı,
- ☑ Orta Vadeli Program,
- ☑ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- ☑ Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- ☑ İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- ☑ İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- ☑ Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planı, okulun vizyonunu ve misyonunu belirlerken üst politika belgeleriyle olan uyumunu da dikkate alınmıştır. Bu süreç, okulun eğitim kalitesini artırma, öğrencilerin kişisel ve akademik gelişimlerini destekleme ve topluma değer katma hedeflerine ulaşmasında kritik bir rol oynar. Stratejik planlama, aynı zamanda okulun kaynaklarını etkili bir şekilde yönetmesine ve gelecekteki zorluklara proaktif bir yaklaşımla hazırlanmasına olanak tanımıştır.

Üst politika belgeleri, Milli Eğitim Bakanlığı'nın genel eğitim politikalarından, yerel ve ulusal düzeydeki eğitim stratejilerine kadar geniş bir yelpazeyi kapsar. Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik planı, bu politika belgelerinde yer alan hedeflerle ve önceliklerle uyumlu olmalıdır. Bu uyum, okulun eğitim programlarının güncelliğini ve relevansını korumasına, öğrencilere çağdaş bir eğitim sunmasına ve mezunlarının toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilir bireyler olmalarına yardımcı olur.

Üst politika belgeleri analizi aşamasında, okul yönetimi ve planlama ekibi, mevcut ve gelecekteki eğitim trendlerini, teknolojik gelişmeleri ve demografik değişiklikleri de göz önünde bulundurmıştır. Bu analiz, okulun stratejik hedeflerini belirlerken gerçekçi ve ulaşılabilir olmasını sağlamıştır. Ayrıca, okulun toplumla etkileşimini ve yerel değerleri koruyarak ulusal hedeflere katkıda bulunmasını desteklemiştir. Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planı, bu kapsamlı analizler ve değerlendirmeler ışığında hazırlanarak, okulun başarılı bir geleceğe doğru ilerlemesine rehberlik edecektir.

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>• 9. Madde,</li><li>• 41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımını Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2028 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Planı Politikaları Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin



		belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Antalya İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Kepez İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

MEB, il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenidi. Ayrıca; yerel yönetim düzenlemeleri de dış çevrenin incelenmesi aşamasında göz önünde bulunduruldu.





## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olmuştur.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Gezi, Sergi, Kermes
Sportif faaliyetler	Voleybol, Futsal, Okçuluk, Güreş
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro, Koro
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Rehberlik seminerleri, Geziler
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği Toplantıları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Seminer, Okul tanıtımı
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Hazır bulunuşluluk sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Fiziki mekan iyileştirilmeleri
Ders dışı faaliyetler	Gezi, seminer, Dyk



<b>A- FAALİYET: EĞİTİM</b>		
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b>	<b>Hizmet-2 Sosyal Etkinlikler</b>	<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Veli</li><li>➤ Öğrenci</li><li>➤ Öğretmen</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Halk oyunları</li><li>☐ Koro</li><li>☐ Satranç</li><li>☐ Mangala</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Futbol</li><li>☐ Tenis</li><li>☐ Atletizm</li><li>☐ Futsal</li></ul>

<b>B- FAALİYET: ÖĞRETİM</b>		
<b>Hizmet-1 Müfredatın İşlenmesi</b>	<b>Hizmet-2 Kurslar</b>	<b>Hizmet-3 Proje çalışmaları</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kazanımların müfredata uygun olarak işlenmesi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ Hazırlama Kursları</li><li>☐ Destekleme Kursları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>☐ AB Projeleri</li><li>☐ Sosyal Projeler</li><li>☐ Tübitak Projeleri</li></ul>

<b>C-FAALİYET: YÖNETİM İŞLERİ</b>		
<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b>	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme</li><li>• Diploma işlemleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li><li>• İzin İşlemleri</li></ul>	

- ☐ Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- ☐ Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- ☐ Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması



## 2.6. Paydaş Analizi

Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planı, okulun geleceğini şekillendiren önemli bir belgedir. Bu plan, okulun vizyonu, misyonu ve hedefleri doğrultusunda yol haritasını belirler. Bu süreçte, paydaş analizinin yapılması kritik bir öneme sahiptir. Paydaş analizi, okulun iç ve dış çevresinde yer alan birey ve grupların; okulun eğitim kalitesi, idari işleyişi ve toplumsal katkıları üzerindeki etkilerini ve beklentilerini anlamaya yöneliktir. Bu analiz, okulun öğrencileri, öğretmenleri, velileri, yerel topluluğu ve eğitim politikalarını belirleyen yetkililer gibi anahtar paydaşlarını tanımlamakta ve onların ihtiyaçlarını, beklentilerini ve okula olan katkılarını değerlendirmekte önemli bir adımdır.

Paydaş analizi yapmanın önemi, stratejik eylem planının gerçekçi ve uygulanabilir olmasını sağlamaktır. Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, paydaşların görüşleri ve önerileri bu planın şekillenmesinde büyük bir rol oynar. Örneğin, öğrencilerin ve velilerin eğitim süreçlerine yönelik beklentileri, okulun akademik ve sosyal gelişimine yönelik stratejilerin belirlenmesinde temel bir yol gösterici olabilir. Ayrıca, öğretmenlerin profesyonel gelişim ihtiyaçları ve önerileri, okulun eğitim kalitesini artırmaya yönelik eylemlerin planlanmasında kritik bir öneme sahiptir.

Sonuç olarak, Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planının başarılı bir şekilde uygulanabilmesi için paydaş analizinin yapılması büyük bir önem taşır. Bu analiz sayesinde, okulun tüm paydaşlarının beklentileri ve ihtiyaçları anlaşılır, böylece okulun hedeflerine ulaşmasını sağlayacak etkili ve kapsayıcı stratejiler geliştirilebilir. Paydaşların aktif katılımı ve geri bildirimleri, okulun sürekli iyileştirme sürecine katkıda bulunur ve eğitimde mükemmelliğe ulaşma yolunda önemli bir adım oluşturur.

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

### Paydaşların Tespiti

#### Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Kepez İlçe M.E.M		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

## Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

### Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Antalya İl Millî Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Kepez İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					



## Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Müftülüğü	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı	OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√	√												
	2				√	√	√												
	3				√	√	√	√											
	4			√	√	√	√												
	5		√	√	√	√	√	√										√	
	6				√	√	√	√											
	7				√	√	√	√											
	8				√	√	√	√											
B-Strateji Geliştirme, Ar-GeFaaliyetleri	1			√	√	√			√										
	2			√	√	√													
	3				√	√													
	4				√	√													
	5				√	√													
	6				√	√													
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√			√										
	2	√	√	√	√	√			√										
	3	√	√	√	√	√			√										
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√		√		√								
	2			√	√	√	√		√										
	3			√	√	√			√										
	4			√	√	√	√		√										
	5			√	√	√	√		√		√	√	√					√	
	6			√	√	√	√		√										
	7			√	√	√	√		√										
	8			√	√	√	√	√	√		√	√							
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√			√										
	2	√	√	√	√	√			√										
	3	√	√	√	√	√			√										
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√		√											
	2	√	√	√	√	√							√						
	3			√	√	√		√		√									
	4			√	√	√	√	√											

## Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan "Durum Analizi" çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır.



**Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar**

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi

**2.7. Okul/Kurum İçi Analiz**

Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planını oluştururken, Okul/Kurum İçi Analiz aşaması büyük önem taşımıştır. Bu aşama, okulun mevcut durumunu detaylı bir şekilde incelemeyi ve bu analiz üzerinden stratejiler geliştirmeyi amaçlar. Okulun güçlü yönlerini, zayıf yönlerini, fırsatları ve tehditleri (SWOT analizi) kapsamlı bir şekilde değerlendirmek, planın başarısını doğrudan etkiler.

Okulun iç analizinde, öncelikle eğitim kalitesi, öğretmenlerin nitelikleri, öğrenci başarı oranları gibi eğitimle doğrudan ilgili konular ele alınır. Aynı zamanda, okulun fiziksel altyapısı, kullanılan teknolojik araçlar, idari ve finansal durum gibi konular da detaylıca incelenir. Bu analiz, okulun mevcut durumunu bir bütün olarak görmeyi ve stratejik planlama sürecinde hangi alanlara odaklanılması gerektiğini belirlemeyi sağlar.

Bu süreçte, tüm paydaşların (öğretmenler, öğrenciler, veliler, idareciler ve diğer ilgili kişiler) görüşlerinin alınması, ihtiyaç ve beklentilerin doğru bir şekilde tespit edilmesi önemlidir. Böylece, okulun eğitim-öğretim hedeflerine ulaşmasını destekleyecek, okulun iç ve dış çevresiyle uyumlu, gerçekçi ve uygulanabilir bir stratejik eylem planı geliştirilebilir. Bu plan, okulun gelecekteki başarısını ve sürekli iyileşmesini sağlayacak temel bir yol haritası oluşturmak üzere hazırlanmıştır.



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Detaylı bilgiler tablo halinde verilmiştir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal veriler tablo halinde verilmiştir.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmıştır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanmış ve tablo halinde verilmiştir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmıştır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler tablolar halinde verilmiştir.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak tablo haline getirilmiştir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına ait tablolar paylaşılmıştır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmıştır.



## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- ☐ Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- ☐ Çalışan toplam personel sayısı,
- ☐ İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- ☐ Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- ☐ Personelin nasıl atandığı,
- ☐ Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- ☐ Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- ☐ Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- ☐ Okul/kuruma son –en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- ☐ Ortalama okulda çalışma yılı,
- ☐ Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- ☐ Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- ☐☐ Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmiştir.



Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	Ders okutur 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.
Öğretmenler	Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur. 23 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, nöbet tutmaları sağlanır. 4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.



Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

	Kadın	Erkek	Toplam
Hizmet Süreleri	22	23	45
1-3 Yıl	1	1	2
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	3	4	7
11-15 Yıl	12	13	25
16-20	4	3	7
20 ve üzeri	2	2	4

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	4	2	3	4	2



**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

<b>Konulara göre katılım sağlanan hizmet içi eğitim sayısı</b>			
<b>Görevi</b>	<b>Yönetimle ilgili</b>	<b>Kişisel Gelişim</b>	<b>Mesleki Gelişim</b>
Müdür	8	5	7
Müdür Baş Yardımcıları	-	-	-
Müdür Yardımcıları	6	4	5
Müdür Yardımcıları	7	6	8

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
<b>Hizmet Süreleri</b>	22	23	45
	22	23	45
1-3 Yıl	1	1	2
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	3	4	7
11-15 Yıl	12	13	25
16-20	4	3	7
20 ve üzeri	2	2	4

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	<b>Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı</b>			<b>Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı</b>		
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>TOPLAM</b>	3	4	2	3	4	2

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	12	14	20	19	22	23
Katılmayan Öğretmen Sayısı	10	9	2	4	0	0

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Memur	0	0		
2	Hizmetli	0	1	İLOKUL	13

**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	Ders okutur 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.



Öğretmenler	<p>Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, nöbet tutmaları sağlanır. 4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<p>Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	620	62	187	8	3	5



### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	20	21	23	0
Fotokopi	2	2	3	2
Yazıcı	6	8	8	0
Etkileşimli Tahta Sayısı	26	26	26	0

**Tablo 16 .Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0
Ekipman Odası	X		1	0
Kütüphane	X		1	0
Rehberlik Servisi	X		1	0
Resim Odası		X	0	1
Müzik Odası	X		1	0
Çok Amaçlı Salon	X		1	0
Teknoloji ve Tasarım Odası	X		1	0
Bilgisayar laboratuvarı	X		1	0
Yemekhane		X	0	1
Spor Salonu		X	0	1
Otopark		X	0	1
Spor Alanları	X		1	0



Kantin	X		1	0
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		1	0
Atölyeler	X			0
Yardımcı Personel Odası	X			0
Arşiv	X			0
Harita Odası	X			0
Destek Odası		X		1

### 2.7.4.Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiştir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	353.228	473.325	643.722	1.036.393	1.471.678	3.978.347
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>643.722</b>	<b>1.036.393</b>	<b>1.471.678</b>	<b>3.978.347</b>

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri



Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021	2022	2023
HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GİDER	GİDER
Temizlik	22000	27000	35000
Küçük Onarım			
Bilgisayar Harcamaları	1500	2000	2500
Büro Makinaları Harcamaları			
Telefon	1200	1500	1500
Sosyal Faaliyetler			
Kırtasiye	2000	4000	5000
GENEL	26700	34500	44000

### 2.7.5. İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrenci durumu

ÖĞRENCİ SAYILARIMIZ						
			KIZ		ERKEK	TOPLAM
5. SINIF GENELİNDE TOPLAM:			79		71	177
6. SINIF GENELİNDE TOPLAM:			74		64	165
7.SINIF GENELİNDE TOPLAM:			80		52	157
8. SINIF GENELİNDE TOPLAM:			75		68	143

Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

ÖĞRENCİLERİMİZE YÖNELİK AÇILAN KURLAR						
		KIZ		ERKEK		TOPLAM
DYK KURSU SAYISI	5	12		9		21
AKIL ZEKA OYINLARI	1	13		7		20
OKÇULUK	1	14		13		27





## ☑ Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler

SOSYAL FAALİYET TABLOSU			
	SAYI	KATILIM ÖĞRENCİ	KATILIM ÖĞRETMEN
KUTLAMALAR	8	633	45
KERMES	1	600	45
SERĞİ	2	372	28

## ☑ Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

KÜLTÜREL GEZİLER TABLOSU			
	SAYI	KATILIM ÖĞRENCİ	KATILIM ÖĞRETMEN
GEZİ	10	230	20
SERĞİ	2	372	28

## ☑ Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),

KÜLTÜREL GEZİLER TABLOSU			
	SAYI	KATILIM ÖĞRENCİ	KATILIM ÖĞRETMEN
TÜBİTAK	6	24	4
e- Twinning	2	10	2
STEAM	1	36	1



## ☑ Spor kulübü faaliyetleri

SPOR KULÜBÜ FAALİYET TABLOSU				
	SAYI		LİSANSLI ÖĞRENCİ	ANTRENÖR
<b>VOLEYBOL</b>	1		32	1
<b>OKÇULUK</b>	1		3	1
<b>GÜREŞ</b>	1		8	1
<b>FUTSAL</b>	1		22	1

## ☑ Öğrenci devam durumu

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU		
ORTALAMA DEVAM SIZLIK	DEVAMSIZLIK KALAN ÖĞRENCİ	DEVAM SAĞLANAN ÖĞRENCİ
3 GÜN	6	8

## ☑ Sosyal kulüplerin çalışması

Etkinlik Adı	Etkinlik Alanı	Etkinlik Kategorisi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kayıtlı Öğrenci
Cezeri'Nin İzinde Robotik Etkinliği ( BİLİMSEL ETKİNLİKLER/ Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar)	BİLİMSEL ETKİNLİKLER	Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar	10.10.2023	13.10.2023	16
Kodlama Haftası Etkinliği ( BİLİMSEL ETKİNLİKLER/ Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar)	BİLİMSEL ETKİNLİKLER	Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar	4.07.2023	10.07.2023	16
Karanlıkta Yanan Lamba Yapımı ( BİLİMSEL ETKİNLİKLER/ Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar)	BİLİMSEL ETKİNLİKLER	Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar	8.01.2024	12.01.2024	18
Harezmi'Nin İzinde Algoritma Yarışması ( BİLİMSEL ETKİNLİKLER/ Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar)	BİLİMSEL ETKİNLİKLER	Bilişim Teknolojilerine Yönelik Uygulamalar	8.02.2024	15.02.2024	15



## ☑ Rehberlik hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	1	620	62	187	8	3	5

## ☑ Okul/kuruma ulaşım,

Okulumuz ulaşım açısından anayol üzerinde bulunması dolayısıyla oldukça şanslıdır. Birçok otobüs ve tramvay ile kolayca ulaşım sağlanabilmektedir.

## ☑ Fiziki mekânlar

FİZİKİ İMKANLAR		
SIRA NO	FİZİKİ İMKANIN ADI	SAYISI
1	Derslik	26
2	Fen Laboratuvarı	1
3	Öğretmen Çalışma Odası	1
4	Ekipman Odası	1
5	Kütüphane	1
6	Rehberlik Servisi	1
7	Resim Odası	1
8	Müzik Odası	1
9	Çok Amaçlı Salon	1



10	Teknoloji ve Tasarım Odası	1
11	Bilgisayar laboratuvarı	1
12	Yemekhane	0
13	Spor Salonu	0
14	Otopark	0
15	Spor Alanları	1
16	Kantin	1
18	Atölyeler	1
19	Yardımcı Personel Odası	1
20	Arşiv	1
21	Harita Odası	1
22	Destek Odası	0

#### ☑ Kantin, yemekhane

Kantin kira usulüyle çalışmakta ve yıllık 9500 TL gelir alınmaktadır. Öğrencilerin kaliteli hizmet alabilmeleri için okul bahçesine yapılan kantinimiz rutin denetimlerden geçmektedir.

#### ☑ Isınma durumu

Okul klima ile ısınmaktadır.

#### ☑ Sivil savunma çalışmaları

Yangın tertibatı , yangın tüpü, ikaz alarm zili var ve çalışmaktadır. Elektrik tertibatının kontrolü, sivil savunma tatbikatları düzenli yapılmakta ve gerekli dosyalar oluşturulmaktadır.

### VELİ ANKETİ ANALİZİ

ANKET SORULARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Toplam
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	23	57	24	12	4	120
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	18	40	29	19	14	120
Okul temiz ve hijyeniktir.	33	56	15	14	2	120
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	31	59	26	4	0	120
	36	53	17	13	1	120



Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.						
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	31	52	21	14	2	120
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	35	60	15	8	2	120
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	28	48	32	10	0	118
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	25	60	20	13	2	120
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	24	57	24	11	4	120
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	40	50	18	8	4	120
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	34	57	19	5	5	120
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	21	44	33	17	5	120
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	28	59	21	8	4	120
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	22	60	26	11	1	120
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	23	52	19	23	3	120
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	18	60	36	4	2	120
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	43	65	6	4	2	120
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	73	42	3	2	0	120
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	82	34	2	2	0	120
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	65	49	4	2	0	120
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	25	18	24	25	28	120

**ÖĞRETMEN ANKETİ ANALİZİ**

ANKET SORULARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Toplam
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	13	25	0	7	0	45
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	10	27	8	0	0	45
Okul temiz ve hijyeniktir.	17	28	0	0	0	45
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	18	27	0	0	0	45
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	9	32	4	0	0	45
Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	19	19	7	0	0	45
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	13	28	4	0	0	45
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	14	28	3	0	0	45
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	18	27	0	0	0	45
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	14	24	7	0	0	45
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	14	28	3	0	0	45
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	3	30	12	0	0	45
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	14	31	0	0	0	45
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	21	20	4	0	0	45
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	21	20	0	4	0	45
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	30	11	0	4	0	45
Okulumuza aidiyet hissediyorum.						

**ÖĞRENCİ ANKETİ ANALİZİ**

ANKET SORULARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Toplam
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	9	28	35	24	24	120
Okul temiz ve hijyeniktir.	25	54	27	9	5	120
Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	30	68	15	5	2	120
Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	35	60	15	4	6	120
Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	49	54	7	9	1	120
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	51	47	14	6	2	120
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	33	55	20	10	3	121
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	31	55	27	6	0	119
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	32	47	18	13	10	120
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	35	50	21	9	5	120
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	35	47	16	10	12	120
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	54	48	12	3	3	120
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	37	50	21	10	3	121
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	38	54	17	3	8	120
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	32	37	28	11	12	120
Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	15	49	31	17	9	121
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	5	10	26	36	43	120
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	26	35	37	13	10	121





## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için stratejik bir eylem planı oluştururken, Çevre Analizi (PESTLE) kullanmak, okulun dış faktörler karşısındaki duruşunu ve stratejilerini şekillendirmede hayati bir öneme sahiptir. PESTLE analizi; Politik, Ekonomik, Sosyo-kültürel, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik olmak üzere altı ana başlık altında dış çevrenin detaylı bir incelemesini sağlar. Bu analiz, okulun gelecekteki planlarını, hedeflerini ve politikalarını belirlerken dış faktörlerin etkilerini anlamasına yardımcı olur.

Politik faktörler, eğitim politikaları, hükümetin eğitim sektörüne yönelik finansmanı, yerel yönetimlerin eğitimle ilgili düzenlemeleri gibi unsurları içerir. Ekonomik faktörler ise ailelerin gelir düzeyleri, eğitime ayrılan bütçe, ekonomik koşulların eğitim talebi üzerindeki etkilerini kapsar. Sosyo-kültürel faktörler, toplumun eğitime bakış açısı, kültürel değerler, demografik yapı ve nüfusun eğilimlerini içerir. Teknolojik faktörler, eğitim teknolojilerindeki gelişmeler, uzaktan eğitim imkanları ve teknolojinin eğitim süreçlerine entegrasyonunu ele alır.

Yasal faktörler, eğitim ile ilgili yasalar, düzenlemeler, standartlar ve güvenlikle ilgili kuralları içerirken; Ekolojik faktörler, okulun fiziksel çevresi, sürdürülebilirlik uygulamaları ve çevresel duyarlılık konularını kapsar. Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planını bu analiz doğrultusunda oluşturması, okulun çevresel faktörler karşısında daha dirençli, uyumlu ve başarılı olmasını sağlayacak stratejiler geliştirmesine olanak tanır. Bu çerçevede, okulun misyonu, vizyonu ve değerleri doğrultusunda belirlenen hedeflere ulaşması için gereken eylemler netleşir ve bu sayede okulun uzun vadeli başarısı için sağlam bir temel oluşturulur.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

ETKİ DEĞERLENDİRMESİ					
PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu

**POLİTİK**

	-2	-1	0	1	2
- 5084 sayılı Teşvik Kanunu					x
- Liselere Giriş Sınavı				x	
- LGS de uygulanan katsayılar	x				
- Temel Eğitim Kapsamında uygulanan modüler eğitim					x
- Meslek liselerine yönlendirme konusundaki İhtiyaç				x	

**TEKNOLOJİ**

	-2	-1	0	1	2
- Bilgisayar ve internet kullanımının artması					x
- Sanayideki yatırımcıların teknolojiyi yakından takip etmesi					x
- İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi	x				

**EKONOMİK**

	-2	-1	0	1	2
- Organize sanayinin açılması				x	
- Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması			x		
- Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmaması	x				
- İlçemize doğalgaz gelmesi			x		

**SOSYO-KÜLTÜREL**

	-2	-1	0	1	2
- Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü		x			
- Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği		x			
- İl ve ilçemizin nüfus sirkülasyonu		x			
- Kültür turizm bölgesi olması				x	



## 2.9. GZFT Analizi

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için yapılan Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZTF) analizi, okulun mevcut durumunu değerlendirirken, gelecekteki planlama ve strateji geliştirmeleri için önemli bir araçtır. Bu analiz, okulun eğitim kalitesini ve öğrenci başarısını artırmak, kaynakları daha etkin kullanmak ve okulun toplum içindeki yerini güçlendirmek amacıyla kullanılabilir.

Güçlü yönler bölümü, okulun mevcut başarılarını, kaynaklarını ve avantajlarını içerir. Örneğin, deneyimli öğretmen kadrosu, zengin ders materyalleri, öğrenci ve öğretmenler arasındaki güçlü iletişim gibi unsurlar Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun güçlü yönlerinden bazıları olabilir. Bu güçlü yönler, okulun eğitim ve öğretim kalitesini yükseltmek için bir temel oluşturur.

Zayıf yönler, okulun karşılaştığı içsel sorunları ve geliştirilmesi gereken alanları ifade eder. Bu, belki fiziksel imkanların yetersizliği, bazı derslerde öğretmen eksikliği veya öğrenci katılımının düşük olması gibi konuları kapsayabilir. Zayıf yönlerin tanımlanması, okul yönetiminin bu alanlarda iyileştirme yapmak için stratejiler geliştirmesine olanak tanır.

Fırsatlar, okulun dış çevresindeki pozitif faktörleri ve okulun lehine kullanabileceği trendleri gösterir. Bu, eğitim teknolojilerindeki yenilikler, yerel toplulukla işbirliği fırsatları veya ek finansman kaynaklarına erişim gibi konuları içerebilir. Fırsatların değerlendirilmesi, okulun gelişimine ve öğrenci başarısının artırılmasına katkıda bulunabilir.

Tehditler, okulun karşı karşıya kaldığı dışsal zorlukları ve olası engelleri belirtir. Bu, eğitim politikalarındaki değişiklikler, bütçe kısıtlamaları veya rekabetin artması gibi unsurları içerebilir. Tehditlerin farkında olmak, okul yönetiminin proaktif önlemler almasını ve olası olumsuz etkileri minimize etmesini sağlar.

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için GZTF analizi, okulun mevcut durumunu kapsamlı bir şekilde değerlendirir ve geleceğe yönelik stratejik planlamalar yapılmasına olanak tanır. Bu analiz, okulun iç ve dış çevresindeki fırsatları en iyi şekilde değerlendirerek, zayıf yönleri güçlendirmesine ve tehditlere karşı hazırlıklı olmasına yardımcı olabilir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler okul/kurum tarafından kontrol edilebilen, okul/kurumun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okul/kurumun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Güçlü yönler yetenekli iş gücü ve güçlü mali yapı gibi somut hususlar olabileceği gibi liderlik ya da destekleyici kurum kültürü gibi soyut hususlar da olabilir. Zayıf yönler ise okul/kurumun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanlarıdır. Başka bir ifadeyle okul/kurumun üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir.

Zayıf yönlerin belirlenmesinde “Neleri iyileştirmeliyiz?” sorusuna odaklanılmıştır.

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması,</li><li>• Genel fiziki yapımız</li><li>• Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.</li><li>• Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.</li><li>• Tecrübeli öğretim kadrosunun olması.</li><li>• Geniş bahçe alanlarımız</li><li>• Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması</li><li>• Yeniliğe ve iletişime açıkduyarlı veli profiline</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin okuma alışkanlıklarını yetersizliği</li><li>• Yabancı uyruklu öğrencilerin okumave yazma yetersizlikleri ve çevreyle olan iletişim sorunları.</li><li>• Parçalanmış aileçocuklarının okula uyum sağlayamaması</li><li>• Yardımcı hizmetler personeli ile ilgilibelirsizlik ve ihtiyaç karşılamaması.</li><li>• Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul çevreye olan aşırı duyarsızlık</li><li>• Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun bağlı bulunduğu Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün planlı ve yenilikçi çalışmaları.</li><li>• Okulumuzun ilçemizdeki resmive özel kurumlarla ve İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzl eyakın işbirliği içerisinde bulunması.</li><li>• Isınma, kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi olması.</li><li>• Öğrencilerimizin sınavla öğrencialan liselere yerleşme isteği ve oranının</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı.</li><li>• Ailelerin gelir durumunun az olması..</li><li>• İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması.</li><li>• Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.</li><li>• Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması.</li></ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• olması.</li><li>• Derslik sayısının yeterli olması.</li><li>• Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması</li><li>• Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak Kullanma fırsatının verilmesi,</li><li>• Başarılı örnek mezunlarımızın bulunması</li><li>• Okul Aile Birliği bütçesini katkıları,</li><li>• Hafız yetiştirme sınıflarının olması,</li><li>• Kurum kültürünün güçlü olması</li><li>• Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncülmesi</li><li>• Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,</li><li>• İdare, öğretmen, veli diyalogunun iyi olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması</li><li>• Öğretmen ve çalışanların örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.</li><li>• Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• yüksek olması.</li><li>• Eğitimde kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.</li></ul>	
--	---	---	--



## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için stratejik eylem planı oluştururken, okulun karşılaşılabileceği fırsatlar ve tehditlerin dikkatlice analiz edilmesi gerekmektedir. Bu analiz, okulun uzun vadeli hedeflerine ulaşmasına yardımcı olacak stratejilerin belirlenmesini sağlar.

Fırsatlar açısından, Varsak İmam Hatip Ortaokulu, özellikle dini eğitimin yanı sıra akademik başarıya da önem veren aileler için çekici bir seçenek olabilir. Okul, bu unique pozisyonunu, öğrencilere modern bilimsel eğitim metotları ile birlikte, manevi ve ahlaki değerlerin öğretildiği bir eğitim sunarak güçlendirebilir. Ayrıca, teknolojiyi eğitim süreçlerine entegre ederek ve yabancı dil eğitimine ağırlık vererek öğrencilerin global dünyada rekabet edebilir bireyler olmalarını sağlamak da bir fırsattır. Okul, yerel toplulukla işbirliği içinde sosyal sorumluluk projeleri geliştirerek ve mezunlarının başarı hikayelerini paylaşarak itibarını ve görünürlüğünü artırabilir.

Tehditler ise, genellikle dış faktörlerden kaynaklanır ve okulun kontrolü dışındadır. Bu bağlamda, eğitim politikalarında meydana gelebilecek değişiklikler, öğrenci kayıtlarını olumsuz etkileyebilir. Ayrıca, benzer eğitim kurumlarının sayısındaki artış, öğrenci ve öğretmen kaynakları için rekabeti artırabilir. Teknolojik gelişmelerin hızı, okulun eğitim araç ve yöntemlerini sürekli güncel tutma ihtiyacını doğururken, bu durum maliyetleri artırabilir. Toplumda dini eğitime yönelik algıların değişmesi de okulun tercih edilirliliğini etkileyebilir.

Tablo 21. GZFT Listesi

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojiyi kullanabilme imkanının olması</li><li>• Donanımlı bir okul olması</li><li>• Deneyimli personel sayısının fazla olması</li><li>• İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması</li><li>• Diğer kurum ve kuruluşlar, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve çevreyle güçlü bir işbirliği geleneğine sahip olunması.</li><li>• Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık liderlik anlayışının hayata geçirilmiş olması.</li><li>• Okulun şehir gürültüsünden uzakbir yerleşkede bulunması</li><li>• Fiziki alanların geliştirmeye açık olması</li><li>• Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli ilgisizliği</li><li>• Öğrencilerin kırsal kesimlerden gelmeleri</li><li>• Maddi güçsüzlük</li><li>• Sosyal faaliyetler için gerekli yardımın yapılmaması</li><li>• Çevre düzenlemesinin olmaması</li><li>• Spor alanlarının düzensizliği</li><li>• Teknolojinin sürekli olarak gelişmesi</li><li>• İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıkların olması.</li><li>• İlimizin deprem kuşağında olması.</li></ul>

Bu fırsat ve tehditlere karşı Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planı; öğrenci ve öğretmen gelişim programları, teknolojik altyapının güçlendirilmesi, finansal kaynakların etkin yönetimi, toplumla etkileşimin artırılması ve eğitim programlarının sürekli güncellenmesi gibi temel alanlara odaklanmalıdır. Ayrıca, kriz yönetimi planlarının hazırlanması, okulun beklenmedik durumlara hızlı ve etkili bir şekilde yanıt vermesini sağlayacaktır.

GZFT analizinin amacı güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön vermektir.

Bu kapsamda, GZFT analizi sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişki belirlenmiştir.





<p><b>GÜÇLÜ YÖNLER</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul idaresi ve öğretmenleri arasındaki iş birliğinin iyi olması ,</li><li>✓ Sosyal kültürel etkinliklerde çalışaniyi bir ekibin olması</li><li>✓ Sınıf Mevcutlarının standartlarda olması,</li><li>✓ Genç ,uzman bir eğitim kadrosuna sahip olunması,</li><li>✓ Okulumuzun öğrenci sayısının yeterli olması.</li><li>✓ Okul çevresinde Trafiğin yoğun olmaması, buna rağmen ulaşımın rahat olması</li><li>✓ Çoğunlukla genç ve dinamik kadrodan oluşması.</li></ul>	<p><b>ZAYIF YÖNLER</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</li><li>✓ Mali kaynakların yetersizliği,</li><li>✓ Okulun yer düzeyinden düşük seviyede olması ve su drenaj sisteminin olmaması.</li></ul>
<p><b>FIRSATLAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul bahçesinin geniş olması sosyalfaliyetler için olumlu anlamda imkanlar sunmaktadır.</li><li>✓ Okulumuzda internet bağlantısının olması öğrencilerimiz için araştırmave bilgiye ulaşmada çevreye göre iyi imkanlar sunmaktadır.</li><li>✓ Okulun sosyal çevresinin iyi olmasıolumsuzlukların yaşanmasını engellemektedir.</li><li>✓ Okulumuzda güvenli okul politikası (<b>e-safety/e güvenlik</b>) uygulamaktayız.Bu politika sayesinde okul çevresinde bulunan internet kafelerin öğrencilerimiz açısından tehdit oluşturmasının önüne geçmekteyiz.</li></ul>	<p><b>TEHDİTLER</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulumun veli kitlesinin genel olarak ekonomik açıdan fakir olması eğitim ortamına olumsuz yansımaktadır.</li><li>✓ Okulun uç mahallede olması fiziki yönden zarar görmesine uygun koşullar teşkil etmektedir.</li></ul>



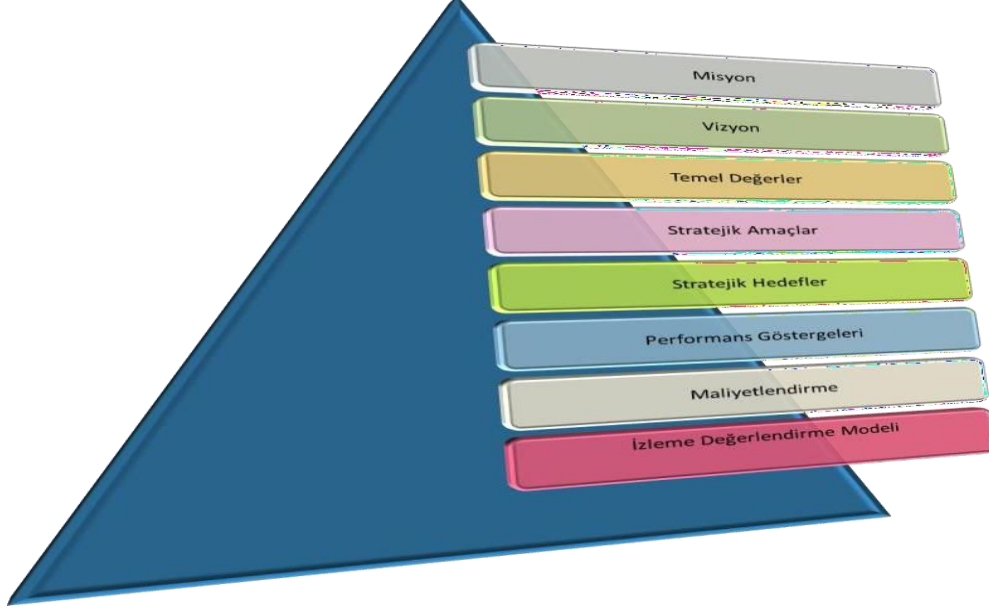
## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için stratejik eylem planının ilk adımı, mevcut durumun doğru bir şekilde tespit edilmesi ve ihtiyaçların belirlenmesidir. Bu süreç, okulun eğitim kalitesini artırmak, öğrenci başarısını yükseltmek ve okulun genel performansını iyileştirmek için kritik öneme sahiptir. İşte bu aşamada izlenmesi gereken adımlar:

- 1. Mevcut Durum Analizi:** Okulun mevcut durumunun kapsamlı bir analizi yapılmalıdır. Bu, öğrenci başarı seviyeleri, öğretmen kalifikasyonları, fiziksel altyapı, teknolojik donanım, öğrenci ve öğretmen memnuniyeti gibi çeşitli faktörleri içermelidir. Ayrıca, okulun güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmelidir.
- 2. İhtiyaçların Belirlenmesi:** Mevcut durum analizi sonucunda ortaya çıkan veriler ışığında, okulun ihtiyaçları net bir şekilde belirlenmelidir. Örneğin, eğer öğrenci başarı oranları düşükse, bunun sebepleri araştırılmalı ve eğitim metodolojilerinde, öğretmen eğitim programlarında ya da öğrenci destek hizmetlerinde iyileştirmeler yapılması gerekip gerekmediği değerlendirilmelidir. Fiziksel altyapı ve teknolojik donanım eksiklikleri de bu aşamada tespit edilmelidir.
- 3. Paydaşların Görüşlerinin Alınması:** Stratejik eylem planının başarısı, okulun tüm paydaşlarının (öğrenciler, öğretmenler, veliler, yerel topluluk vb.) katılımına ve desteğine bağlıdır. Bu nedenle, planlama sürecinde paydaşların görüşlerini almak, onların ihtiyaç ve beklentilerini anlamak önemlidir. Anketler, toplantılar ve odak grup görüşmeleri gibi yöntemlerle paydaşların katkıları sağlanabilir.

Bu aşamalardan sonra elde edilen bilgiler ışığında, okulun stratejik hedefleri belirlenir ve bu hedeflere ulaşmak için gerekli eylemler, projeler ve kaynaklar planlanır. Böylece, Varsak İmam Hatip Ortaokulu için etkili ve gerçekçi bir stratejik eylem planı oluşturulmuş olur.

## GELECEĞE BAKIŞ



Varsak İmam Hatip Ortaokulu, Türkiye'deki eğitim sistemine özgü bir model olarak, öğrencilerine dinî eğitimle birlikte ortaöğretim seviyesinde genel akademik bilgiler sunmayı amaçlar. Bu okulun temel misyonu; öğrencilerinin hem dini bilgilerle donatılmış hem de modern bilim ve teknoloji alanında yeterli bilgiye sahip, ahlaki değerlere bağlı, topluma faydalı bireyler olarak yetiştirilmesidir. Bu amaç doğrultusunda, öğrencilere akademik başarılarının yanı sıra, manevi ve ahlaki değerlerin de kazandırılması hedeflenir.

Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun uzun vadeli vizyonu, öğrencilerini geleceğin liderleri olarak yetiştirmektir. Bu vizyon, öğrencilerin sadece bilgi ve beceri bakımından değil, aynı zamanda sosyal sorumluluk, hoşgörü, empati ve etik değerler konusunda da donanımlı olmalarını içerir. Okul, mezunlarının ulusal ve uluslararası arenada İslam'ı ve Türk kültürünü temsil edebilecek, çağdaş dünyada aktif roller üstlenebilecek bireyler olmalarını amaçlar.

Bu misyonu ve vizyonu gerçekleştirmek adına Varsak İmam Hatip Ortaokulu, öğrenci merkezli bir eğitim felsefesini benimser. Bu felsefe kapsamında, her öğrencinin bireysel ihtiyaçlarına ve yeteneklerine uygun bir eğitim almaları esas alınır. Çalışma



felsefesi olarak; disiplinli çalışma, sürekli iyileştirme, yenilikçilik, katılımcılık ve ekip çalışması değerlerine önem verilir. Aynı zamanda, öğrencilerin ahlaki ve manevi gelişmelerini destekleyecek etkinlikler düzenlenir, toplum hizmeti projeleriyle sosyal sorumluluk bilinci aşılanır. Böylece, Varsak İmam Hatip Ortaokulu, öğrencilerini çağın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatırken, aynı zamanda onları topluma faydalı, ahlaki değerlere sahip bireyler olarak yetiştirmeyi hedefler.

## Misyon

Misyon, okul/kurumun varlık nedenini ve toplumdaki önemini ifade ederken, aynı zamanda sınırlarını tanımlayan açık, özlü ve kalıcı ifadesidir. Misyon bir okul/kurumun neden var olduğunun kesin bir tanımıdır.

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

### 3.1.Vizyon

#### Vizyon bildirimi;

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmak, okul güvenliği politikamız sayesinde öğrencilerimizin gelişen teknolojiyi daha etkin ve bilinçli kullanmasını sağlamak.



## VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU

### 3.2. Temel Değerler



43

Varsak İmam Hatip Ortaokulu, eğitim sektöründe önemli bir yer tutan ve özellikle değerler eğitimine büyük önem veren bir kurumdur. Bu okul, personel ve paydaşlar arasındaki ilişkilerde, yönetim ve karar alma süreçlerinde, politika oluşturma ve sunulan hizmetlerin kalitesinde belirli değerlere sahiptir. Bu değerler, okulun misyonunu ve vizyonunu şekillendirirken, aynı zamanda toplum içindeki yerini de belirler.

Kişiler açısından bakıldığında, Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun çalışanları ve paydaşları arasındaki ilişkilere büyük bir özen gösterildiği görülür. Saygı, adalet, şeffaflık ve ekip çalışması, bu ilişkileri yönlendiren temel değerler arasındadır. Okul, hem öğrencilerin hem de öğretmenlerin bireysel gelişimine ve karşılıklı saygıya dayalı bir ortam oluşturarak, eğitimde başarının yanı sıra karakter eğitimine de önem verir. Süreçler ve performans açısından Varsak İmam Hatip Ortaokulu, yönetim ve karar alma süreçlerinde katılımcılığı, şeffaflığı ve adaleti ön planda tutar. Okulun politika oluşturma süreçleri, tüm paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alarak, kolektif bir karar alma mekanizması üzerine kuruludur. Bu yaklaşım, okulun sunduğu

49



VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU

eğitim hizmetlerinin kalitesini artırırken, sürekli iyileştirme ve yenilikçilik açısından da önemli bir temel oluşturur. Sunulan eğitim programları ve ekstra dersler, öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal ve kültürel gelişimlerine de katkıda bulunacak şekilde tasarlanmıştır. Bu değerler, Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun sadece bir eğitim kurumu olarak değil, aynı zamanda öğrencilerin iyi bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunan bir topluluk olarak ön plana çıkmasını sağlar.

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişimin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.



## 4.1. Amaçlar

### VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU AMAÇLAR

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

## 4.2. Hedefler

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	28	29	30	31	32	33
PG 1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	68	72	78	80	85	90
PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci	20	14,76	0,9	0,8	0,7	0,5	0



**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU**

	oranı (%)							
<b>PG 1.1.4</b>	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	14,76	0,9	0,8	0,7	0,5	0
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							

<b>TEMA:</b>	KALİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 2.1.1</b>	Genel Kültür dersleri yıl sonu puan ortalaması	MATEMATİK	5	60	70	75	80	85	100
		TÜRKÇE	5	60	70	75	80	85	100
		FEN	5	60	70	75	80	85	100
		SOSYAL BİLİMLER	5	60	70	75	80	85	100
		YABANCI DİL	5	60	70	75	80	85	100
<b>PG 2.1.2</b>	Dersleri yıl sonu puan ortalaması	Kur'an-ı Kerim	5	60	70	75	80	85	100
		Arapça dersi	5	60	70	75	80	85	100
		Peygamberimizin Hayatı dersi	5	60	70	75	80	85	100
		Temel Dinî Bilgiler dersi	5	60	70	75	80	85	100
<b>PG 2.1.3</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	8	12	14	15	17	20	
<b>PG 2.1.4</b>	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	15	82	83	85	86	87	88	
<b>PG 2.1.5</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	82	83	85	86	87	88	
<b>PG 2.1.6</b>	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	10	40,52	16	16	32	32	32	

**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU****Stratejiler**

S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  
S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.  
S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.  
S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE							
<b>STRATEJİK AMAÇ 3.</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.1</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 3.1.1</b>	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	4	5	5	5	6	7
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.							

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE							
<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
<b>Hedef 4.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>
<b>PG 4.1.1</b>	Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0
<b>PG 4.1.2</b>	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	236	320	400	525	550	660
<b>PG 4.1.3</b>	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	15	345	420	450	525	550	660
<b>PG 4.1.4</b>	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	298	320	400	525	550	660
<b>PG 4.1.5</b>	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15	235	375	400	525	550	660
<b>PG 4.1.6</b>	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	256	320	400	525	550	660

**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU**

<b>PG 4.1.7</b>	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	3	4	5
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 5.</b>	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 5.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 5.1.1</b>	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	0	2	3	3,5	4	8	
<b>PG 5.1.2</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	0	3,5	4	5	6	8	
<b>PG 5.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	2	3	3,5	4	8	
<b>PG 5.1.4</b>	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	0	5	7	8	10	12	
<b>PG 5.1.5</b>	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	1	2	2	2	2	2	

**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU****Stratejiler**

S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişmelerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır

S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 6.</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.								
<b>Hedef 6.1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 6.1.1</b>	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	15	2	45	45	45	45	45	
<b>PG 6.1.2</b>	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	2	1	1	1	1	1	
<b>PG 6.1.4</b>	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	2	1	3	4	5	6	
<b>PG 6.1.5</b>	Öğretmenlere ve yöneticelere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	2	3	5	8	8	10	
<b>PG 6.1.7</b>	Yüksek lisans eğitimi sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	2	7	8	10	12	15	
<b>PG 6.1.8</b>	Doktora eğitimi sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	2	1	2	2	3	4	
<b>Stratejiler</b>	S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişmelerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								



### 4.3. Performans Göstergeleri

Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planı kapsamında belirlenen performans göstergeleri, okulun misyonunu gerçekleştirme, vizyonunu hayata geçirme ve hedeflerine ulaşma kapasitesini değerlendirmek için hayati öneme sahiptir. Bu göstergeler, okulun eğitim kalitesini, öğrenci başarısını, öğretmen performansını, veli memnuniyetini ve okulun topluma katkısını ölçmek için kullanılabilir. Ayrıca, okulun fiziksel ve teknolojik altyapısının güçlendirilmesi, sosyal ve kültürel aktivitelerin zenginleştirilmesi ve öğrencilerin manevi, sosyal ve akademik gelişimine destek olacak programların geliştirilmesi gibi alanlarda da performans göstergeleri belirlenmiştir.

Örneğin, akademik başarıyı ölçmek için kullanılacak performans göstergeleri arasında öğrencilerin merkezi sınavlardaki ortalama puanları, sınıf geçme oranları, yabancı dil yeterlilik seviyeleri ve bilimsel yarışmalarda elde edilen başarılar yer alabilir. Aynı şekilde, öğretmen performansı için öğretmenlerin mesleki gelişim aktivitelerine katılımı, eğitim teknolojilerini kullanma becerileri ve öğrenci başarısına katkıları gibi göstergeler değerlendirilebilir.

Okulun sosyal sorumluluk projeleri, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımı, spor faaliyetlerindeki başarıları ve öğrenci kulüplerinin aktiviteleri gibi alanlarda da belirli performans göstergeleri tanımlanabilir. Bu tür göstergeler, okulun sadece akademik başarıya odaklanmakla kalmayıp, öğrencilerin bütünsel gelişimine de önem verdiğini gösterir. Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planının etkin bir şekilde uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi için bu performans göstergelerinin düzenli olarak değerlendirilmesi ve gerekli eylem planlarının hayata geçirilmesi önemlidir.



Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği

**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU**

	temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 5.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

<b>TEMA:</b>	<b>KAPASİTE</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 6.</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 6.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

<b>TEMA:</b>	ERİŞİM								
<b>STRATEJİK AMAÇ 1.</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	28	29	30	31	32	33	
PG 1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	68	72	78	80	85	90	
PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	14,76	0,9	0,8	0,7	0,5	0	
PG 1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	14,76	0,9	0,8	0,7	0,5	0	
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								

<b>TEMA:</b>	KALİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								



PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1	Genel Kültür dersleri yıl sonu puan ortalaması	MATEMATİK	5	60	70	75	80	85	100
		TÜRKÇE	5	60	70	75	80	85	100
		FEN	5	60	70	75	80	85	100
		SOSYAL BİLİMLER	5	60	70	75	80	85	100
		YABANCI DİL	5	60	70	75	80	85	100
PG 2.1.2	Dersleri yıl sonu puan ortalaması	Kur'an-ı Kerim	5	60	70	75	80	85	100
		Arapça dersi	5	60	70	75	80	85	100
		Peygamberimizin Hayatı dersi	5	60	70	75	80	85	100
		Temel Dinî Bilgiler dersi	5	60	70	75	80	85	100
PG 2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	8	12	14	15	17	20	
PG 2.1.4	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	15	82	83	85	86	87	88	
PG 2.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	82	83	85	86	87	88	
PG 2.1.6	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	10	40,52	16	16	32	32	32	
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİ K AMAÇ 3.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	4	5	5	5	6	7	



**Stratejiler**

S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

TEMA:	KAPASİTE							
<b>STRATEJİ K AMAÇ 4</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
<b>Hedef 4.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangı ç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	236	320	400	525	550	660
PG 4.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	15	345	420	450	525	550	660
PG 4.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	298	320	400	525	550	660
PG 4.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15	235	375	400	525	550	660
PG 4.1.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	256	320	400	525	550	660
PG 4.1.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	3	4	5
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							

TEMA:	KAPASİTE							
<b>STRATEJİ K AMAÇ 5.</b>	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
<b>Hedef 5.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangı ç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef



		(%)						
PG 5.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	0	2	3	3,5	4	8
PG 5.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	0	3,5	4	5	6	8
PG 5.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	2	3	3,5	4	8
PG 5.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	0	5	7	8	10	12
PG 5.1.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	2	2	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.							

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE							
<b>STRATEJİ K AMAÇ 6.</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.							
<b>Hedef 6.1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangı ç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 6.1.1	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	15	2	45	45	45	45	45
PG 6.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	2	1	1	1	1	1
PG 6.1.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	2	1	3	4	5	6
PG 6.1.5	Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	2	3	5	8	8	10

**VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU**

<b>PG 6.1.7</b>	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	2	7	8	10	12	15
<b>PG 6.1.8</b>	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	2	1	2	2	3	4
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.							



#### 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için stratejik eylem planının hazırlanması, okulun misyonunu gerçekleştirme ve vizyonuna ulaşmada kritik bir adımdır. Bu süreçte, öncelikli olarak hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek sorunlar detaylı bir şekilde analiz edilmeli ve bu sorunlara yönelik çözüm yolları geliştirilmelidir.

Hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek sorunlar arasında; öğrencilerin akademik başarısını artırmak, disiplin sorunlarını azaltmak, öğrenci ve öğretmenlerin motivasyonunu yükseltmek, okulun fiziki koşullarını iyileştirmek ve teknolojik altyapıyı güçlendirmek gibi konular yer alabilir. Bu sorunların üstesinden gelmek için alternatif yol ve yöntemler geliştirilmelidir. Örneğin, akademik başarıyı artırmak için öğrencilere yönelik ek dersler, birebir mentorluk programları, öğrenme stillerine uygun eğitim materyallerinin kullanılması gibi yöntemler düşünülebilir. Disiplin sorunlarını azaltmak için ise, olumlu davranışları teşvik eden bir ödül sistemi, öğrenci rehberlik hizmetlerinin güçlendirilmesi, ailelerin eğitim sürecine daha aktif katılımının sağlanması gibi alternatifler üzerinde durulabilir.

Her bir alternatifin maliyetleri ve olumlu-olumsuz yönleri titizlikle değerlendirilmelidir. Örneğin, ek dersler ve mentorluk programları akademik başarıyı artırma potansiyeline sahip olmakla birlikte, ek maliyetler ve öğretmen kaynaklarının yönetimi gibi zorluklar ortaya çıkarabilir. Teknolojik altyapının güçlendirilmesi uzun vadede öğrenci öğrenmesine önemli katkılar sağlayabilir, ancak başlangıçta yüksek maliyetler gerektirebilir. Olumlu davranışları teşvik eden ödül sistemleri ve ailelerin sürece katılımının artırılması gibi yöntemler, nispeten düşük maliyetli olup, okul içi ilişkileri ve topluluk duygusunu güçlendirme potansiyeline sahiptir.

Sonuç olarak, Varsak İmam Hatip Ortaokulu için stratejik eylem planı hazırlanırken, karşılaşılabilecek sorunlara yönelik çözüm yollarının yanı sıra, bu yolların maliyetleri ve getirileri dikkatlice incelenmeli, en etkili ve verimli stratejiler belirlenmelidir. Bu süreç, tüm paydaşların (öğrenciler, öğretmenler, veliler, yönetim) katılımı ve geri bildirimleri ile desteklenmeli, böylece okulun hedeflerine ulaşmasında en büyük başarı şansı sağlanmalıdır.



## 4.5. Maliyetlendirme

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için bir stratejik eylem planı oluştururken, belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi adına atılacak adımların yanı sıra bu hedeflere ulaşmak için gerekli olan maliyetlerin de doğru bir şekilde tahmin edilmesi gerekmektedir. Bu süreç, okulun kaynaklarını en etkili şekilde kullanmasını sağlayacak ve planlanan hedeflere ulaşmada önemli bir faktör olmuştur.

Öncelikle, stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmak için gerekli olan her bir eylemin detaylı bir şekilde listelenmesi gerekmektedir. Bu eylemler; eğitim materyallerinin temini, fiziki altyapının iyileştirilmesi, öğretmen eğitim programları, öğrenci etkinlikleri gibi çeşitli kalemleri içerebilir. Her bir eylem için gerekli olan maliyetlerin tahmin edilmesi, bu sürecin bir sonraki adımıdır. Bu maliyet tahminleri, mevcut piyasa fiyatları, önceki projelerden elde edilen veriler veya benzer kurumlarla yapılan mukayeseler gibi çeşitli yöntemlerle belirlenmiştir.

Tahmini maliyetlerin belirlenmesinin ardından, bu maliyetlerin plan dönemi boyunca nasıl karşılanacağına dair bir finansman planı oluşturulmalıdır. Bu plan, okulun mevcut bütçesi, muhtemel bağışçılar, hibe programları ve diğer finansman kaynakları gibi unsurları içerebilir. Ayrıca, maliyet tahminlerinde bir miktar esneklik sağlamak ve beklenmedik giderler için bir bütçe ayırmak da önemlidir.

Sonuç olarak, Varsak İmam Hatip Ortaokulu için hazırlanan stratejik eylem planında belirlenen hedeflere ulaşmanın maliyeti, planlı ve sistematik bir yaklaşımla tespit edilmelidir. Bu süreç, okulun kaynaklarını en verimli şekilde kullanmasına ve stratejik hedeflerine başarıyla ulaşmasına olanak tanıyacaktır.



Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	353.228	473.325	643.722	1.036.393	1.471.678	3.978.347
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>643.722</b>	<b>1.036.393</b>	<b>1.471.678</b>	<b>3.978.347</b>

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25.749</b>	<b>41.456</b>	<b>58.867</b>	<b>126.072</b>
Hedef 1	0	0	1.674	2.695	3.826	8.195
Hedef 2	0	0	901	1.451	2.060	4.413
Hedef 3	0	0	11.587	18.655	26.490	56.732
Hedef 4	0	0	11.587	18.655	26.490	56.732
<b>AMAÇ 2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>51.498</b>	<b>82.911</b>	<b>117.734</b>	<b>252.143</b>
Hedef 1	0	0	29.354	47.260	67.109	143.722
Hedef 2	0	0	4.120	6.633	9.419	20.171
Hedef 3	0	0	3.090	4.975	7.064	15.129
Hedef 4	0	0	1.545	2.487	3.532	7.564
Hedef 5	0	0	13.389	21.557	30.611	65.557
<b>AMAÇ 3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.656</b>	<b>15.546</b>	<b>22.075</b>	<b>47.277</b>
Hedef 1	0	0	386	622	883	1.891
Hedef 2	0	0	386	622	883	1.891
Hedef 3	0	0	6.952	11.193	15.894	34.039
Hedef 4	0	0	1.931	3.109	4.415	9.455
<b>AMAÇ 4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.874</b>	<b>20.728</b>	<b>29.434</b>	<b>63.036</b>
Hedef 1	0	0	644	1.036	1.472	3.152
Hedef 2	0	0	12.102	19.484	27.668	59.254
Hedef 3	0	0	129	207	294	630
<b>AMAÇ 5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.093</b>	<b>25.910</b>	<b>36.792</b>	<b>78.795</b>
Hedef 1	0	0	10.621	17.100	24.283	52.005



#### VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU

Hedef 2	0	0	5.472	8.809	12.509	26.790
<b>AMAÇ 6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>527.852</b>	<b>849.842</b>	<b>1.206.776</b>	<b>2.584.471</b>
Hedef 1	0	0	21.114	33.994	48.271	103.379
Hedef 2	0	0	47.507	76.486	108.610	232.602
Hedef 3	0	0	31.671	50.991	72.407	155.068
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>84.263</b>	<b>135.664</b>	<b>192.643</b>	<b>412.570</b>

Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanır. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olmalıdır. Herhangi bir hedefle ilişkisi kurulamayan faaliyet/projelere yer verilmemelidir. Hâlihazırda yürütülen veya yürütülmesi planlanan faaliyetler/projeler mutlaka bir hedefle ilişkilendirilmiştir.

## 4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Varsak İmam Hatip Ortaokulu için geliştirilecek stratejik eylem planının izleme ve değerlendirme süreci, okulun genel hedeflerine ulaşmasında kritik bir rol oynar. Bu süreç, planın başarılı bir şekilde uygulanabilmesi için etkin bir yönetim ve geri bildirim mekanizmasının kurulmasını gerektirir. İzleme ve değerlendirme süreci, belirlenen hedeflere ulaşip ulaşılmadığını ölçmek, olası sapmaları tespit etmek ve gerektiğinde eylem planında düzeltmeler yapmak için hayati öneme sahiptir.

İlk olarak, izleme süreci, eylem planındaki her bir faaliyetin düzenli olarak takip edilmesini içerir. Bu, planın uygulanma durumunu, belirlenen zaman çizelgesine uygunluğunu ve kaynakların etkin kullanımını kontrol etmeyi amaçlar. İzleme için, okul yönetimi tarafından belirlenen belirli göstergeler üzerinden veri toplama yöntemleri kullanılır. Bu göstergeler, akademik başarı, öğrenci katılımı, veli memnuniyeti gibi çeşitli alanlardan olabilir ve bu veriler düzenli aralıklarla toplanarak değerlendirilmiştir.

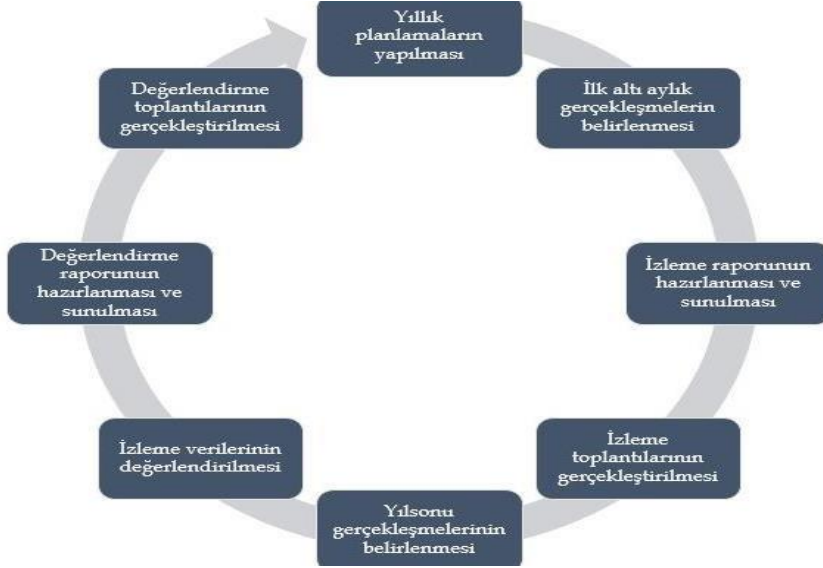
Değerlendirme süreci ise toplanan verilerin analiz edilmesi ve planın genel etkinliğinin değerlendirilmesini kapsar. Bu aşamada, hedeflere ne derecede ulaşıldığı, karşılaşılan zorluklar ve bu zorlukların nasıl üstesinden gelindiği incelenir. Değerlendirme sonuçları, okul yönetimi, öğretmenler, öğrenciler ve velilerle paylaşılmalıdır. Bu paylaşım, sürecin şeffaflığını artırır ve tüm paydaşların geri bildirimlerini alarak eylem planının iyileştirilmesine olanak sağlar. Değerlendirme sonucunda belirlenen iyileştirme alanları, eylem planının revize edilmesi için temel oluşturur.

Sonuç olarak, izleme ve değerlendirme süreci, Varsak İmam Hatip Ortaokulu'nun stratejik eylem planının başarısının temelini oluşturur. Bu süreç, planın etkin bir şekilde uygulanmasını, hedeflere ulaşılmasını ve sürekli iyileştirme fırsatlarının



VARSAK İMAM HATİP ORTAOKULU

belirlenmesini sağlar. Bu nedenle, izleme ve değerlendirme faaliyetleri, planın tüm aşamalarında entegre edilmiş ve sistemli bir şekilde yürütülmüştür.



**Şekil : İzleme ve değerlendirme**

- ❖ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir.
- ❖ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ❖ Her çalışma yılı /döneminde ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ❖ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleştirilme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ❖ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ❖ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ❖ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir





<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİBİ</b>		
<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>	<b>SIKLIK</b>
<b>HARUN ARI</b>	Müdür Yardımcısı	6 AYDA BİR RAPOR DÜZENLENECEK VE HEDEF KONTROLÜ YAPILACAK.
<b>ECE FİDAN</b>	P.D. Ve REHBER ÖĞRETMEN	
<b>FATMA KARADENİZ</b>	Öğretmen	
<b>SEYFULLAH DEMİR</b>	Öğretmen	
<b>AYKUT HULUSİ DİNÇER</b>	Öğretmen	
<b>NEŞE ATAİBİŞ</b>	Gönüllü Veli (Birden Fazla Gönüllü Veli Olabilir)	